



**Finanziato
dall'Unione europea**
NextGenerationEU



REGIONE AUTONOMA
FRIULI VENEZIA GIULIA



Comune di Pordenone

SETTORE VII "Opere pubbliche e gestione del territorio"

**RIGENERAZIONE URBANA
MISSIONE 5 – COMPONENTE 2 – INVESTIMENTO 2.1
OPERA FINANZIATA CON FONDI P.N.R.R.**

Procedura ristretta ex art. 61 DLGS 50/2016 relativa all'Appalto del servizio di ingegneria ed architettura, da eseguire in modalità BIM, relativo alla progettazione definitiva, il coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e di esecuzione, direzione lavori per la realizzazione dell'Opera n. 60.21 "Rigenerazione dell'ambito Ex Fiera *Vie varie* Demolizione, costruzione e restauro ex Casa del Balilla"- Finanziata con Next Generation EU. Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR Missione 5 Componente 2 Investimento 2.1 "Rigenerazione Urbana").

**CUP: B59J21002950005
CIG: 933791640E**

LETTERA DI INVITO

Chiediamo la vostra migliore offerta per l'esecuzione delle prestazioni dettagliate in oggetto.

L'affidamento avverrà mediante procedura ristretta ex art. 61 del D.Lgs. 50/2016, avviata con pubblicazione di un avviso di indizione gara, con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 cd. Codice dei contratti pubblici (in seguito: Codice) nonché nel rispetto degli indirizzi forniti dalle Linee Guida n. 1 "Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura ed ingegneria".

La progettazione dovrà essere conforme alle specifiche tecniche ed alle clausole contrattuali contenute nei criteri ambientali minimi di cui al decreto del Ministero della Transizione ecologica del 17 giugno 2021: "Criteri ambientali minimi per l'affidamento di servizi di progettazione e lavori per la nuova costruzione, ristrutturazione e manutenzione di edifici pubblici".

N.B.: Di seguito si riporta il link dove è possibile consultare i CAM adottati dal Ministero della Transizione ecologica:
<https://www.mite.gov.it/pagina/i-criteri-ambientali-minimi>

Il progetto dovrà essere redatto nel rispetto dei principi orizzontali di cui all'art. 5 del Reg. (UE) 2021/241, ossia il principio di "Non arrecare un danno significativo – Do Not Significant Harm" (DNSH), nel rispetto degli obiettivi ambientali ai sensi dell'art. 17 del Reg. (UE) 2020/852, il tagging climatico e ambientale ed eventuali ulteriori condizioni specifiche dell'investimento oggetto della progettazione. Tutte le prestazioni svolte dovranno altresì garantire il rispetto e la conformità ai principi e agli obblighi specifici del PNRR relativamente alla parità di genere (Gender Equality), alla protezione e valorizzazione dei giovani e al superamento dei divari territoriali.

Ai sensi dell'articolo 58 del Codice, la presente procedura è interamente svolta tramite il sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto (di seguito Piattaforma) accessibile all'indirizzo www.eappalti.regione.fvg.it e cartella di gara tender 25039 – RdO:Rfq_37062 – Opera 60.21 "Rigenerazione dell'ambito Ex Fiera *Vie varie* Demolizione, costruzione e restauro ex Casa del Balilla" - affidamento di servizi di ingegneria e architettura_PNRR, conforme alle prescrizioni dell'art. 44 del Codice e del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021.

L'offerta dovrà essere presentata sulla base di quanto indicato nell' Allegato "Disciplinare di gara" e relativi allegati.

Il termine per la presentazione delle offerte è fissato per le ore 10:00 del giorno 27 settembre 2022.

Le operazioni di gara verranno svolte in tornate successive.

Le sedute saranno svolte in modalità telematica.

Trattandosi di procedura svolta in modalità telematica, la Stazione appaltante comunicherà le date per lo svolgimento delle operazioni di gara, ad eccezione delle sedute riservate per la valutazione dell'offerta tecnica, su espressa richiesta dei singoli partecipanti mediante la funzionalità Messaggi della RDO on line".

Cordiali saluti.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE
Rup Arch. Ivo Rinaldi



**Finanziato
dall'Unione europea**
NextGenerationEU



REGIONE AUTONOMA
FRIULI VENEZIA GIULIA



Comune di Pordenone

SETTORE VII “Opere pubbliche e gestione del territorio”

**RIGENERAZIONE URBANA
MISSIONE 5 – COMPONENTE 2 – INVESTIMENTO 2.1
OPERA FINANZIATA CON FONDI P.N.R.R.**

Procedura ristretta ex art. 61 DLGS 50/2016 relativa all'Appalto del servizio di ingegneria ed architettura, da eseguire con metodologia BIM, relativo alla progettazione definitiva, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e di esecuzione, direzione lavori per la realizzazione dell'Opera n. 60.21 “Rigenerazione dell'ambito Ex Fiera *Vie varie* Demolizione, costruzione e restauro ex Casa del Balilla”- Finanziata con Next Generation EU. Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR Missione 5 Componente 2 Investimento 2.1 “Rigenerazione Urbana”).

Disciplinare di gara

Allegato alla lettera di invito

**CUP: B59J21002950005
CIG: 933791640E**

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE
Rup Arch. Ivo Rinaldi**

PREMESSE

Con determinazione dirigenziale sono stati approvati la lettera d'invito e suoi allegati e l'elenco dei soggetti ammessi a presentare offerta per il servizio di ingegneria ed architettura avente ad oggetto la progettazione definitiva, il coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e di esecuzione, la direzione lavori dell'opera denominata 60.21 "Rigenerazione dell'ambito Ex Fiera *Vie varie* Demolizione, costruzione e restauro ex Casa del Balilla", sita in Comune di Pordenone. La progettazione dovrà essere eseguita con metodologia BIM.

L'affidamento avverrà mediante procedura ristretta ex art. 61 del D.Lgs. 50/2016, avviata con pubblicazione di un avviso di indizione gara, con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 cd. Codice dei contratti pubblici (in seguito: Codice) nonché nel rispetto degli indirizzi forniti dalle Linee Guida n. 1 "Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura ed ingegneria".

La progettazione dovrà essere conforme alle specifiche tecniche ed alle clausole contrattuali contenute nei criteri ambientali minimi di cui al decreto del Ministero della Transizione ecologica del 17 giugno 2021: "Criteri ambientali minimi per l'affidamento di servizi di progettazione e lavori per la nuova costruzione, ristrutturazione e manutenzione di edifici pubblici".

N.B.: Di seguito si riporta il link dove è possibile consultare i CAM adottati dal Ministero della Transizione ecologica:
<https://www.mite.gov.it/pagina/i-criteri-ambientali-minimi>

Il progetto dovrà essere redatto nel rispetto dei principi orizzontali di cui all'art. 5 del Reg. (UE) 2021/241, ossia il principio di "Non arrecare un danno significativo – Do Not Significant Harm" (DNSH), nel rispetto degli obiettivi ambientali ai sensi dell'art. 17 del Reg. (UE) 2020/852, il tagging climatico e ambientale ed eventuali ulteriori condizioni specifiche dell'investimento oggetto della progettazione. Tutte le prestazioni svolte dovranno altresì garantire il rispetto e la conformità ai principi e agli obblighi specifici del PNRR relativamente alla parità di genere (Gender Equality), alla protezione e valorizzazione dei giovani e al superamento dei divari territoriali.

Ai sensi dell'articolo 58 del Codice, la presente procedura è interamente svolta tramite il sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto (di seguito Piattaforma) accessibile all'indirizzo www.eappalti.regione.fvg.it e cartella di gara tender 25039 – RdO:Rfq_37062 – Opera 60.21 "Rigenerazione dell'ambito Ex Fiera *Vie varie* Demolizione, costruzione e restauro ex Casa del Balilla" - affidamento di servizi di ingegneria e architettura_PNRR, conforme alle prescrizioni dell'art. 44 del Codice e del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021.

1. PIATTAFORMA TELEMATICA

1.1 La piattaforma telematica di negoziazione

Il funzionamento della Piattaforma avviene nel rispetto della legislazione vigente e, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 (Codice dell'amministrazione digitale), del decreto legislativo n. 50/2016 e dei suoi atti di attuazione, in particolare il decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021, e delle Linee guida dell'AGID.

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, nel predetto documento nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del codice civile ed è regolato, tra gli altri, dai seguenti principi:

- parità di trattamento tra gli operatori economici;
- trasparenza e tracciabilità delle operazioni;
- standardizzazione dei documenti;
- comportamento secondo buona fede, ai sensi dell'articolo 1375 del Codice Civile;
- comportamento secondo correttezza, ai sensi dell'articolo 1175 del Codice Civile;
- segretezza delle offerte e loro immodificabilità una volta scaduto il termine di presentazione della domanda di partecipazione;
- gratuità. Nessun corrispettivo è dovuto dall'operatore economico e/o dall'aggiudicatario per il mero utilizzo della Piattaforma.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione dell'offerta, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme.

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso, ovvero, se del caso, può disporre di proseguire la gara in altra modalità, dandone tempestiva comunicazione sul proprio sito istituzionale alla seguente pagina <https://www.comune.pordenone.it/it/comune/albo/bandi-avvisi/bandi-e-appalti/appalti-di-lavori-servizi-e-forniture/procedure-aperte-e-ristrette> dove sono accessibili i documenti di gara nonché attraverso ogni altro strumento ritenuto idoneo.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

La Piattaforma garantisce l'integrità dei dati, la riservatezza delle offerte. La Piattaforma è realizzata con modalità e soluzioni tecniche che impediscono di operare variazioni sui documenti definitivi, sulle registrazioni di sistema e sulle altre rappresentazioni informatiche e telematiche degli atti e delle operazioni compiute nell'ambito delle procedure, sulla base della tecnologia esistente e disponibile.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'*hardware*, del *software*, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete *Internet*, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La Piattaforma è accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione dell'avviso, alla data di

scadenza del termine di presentazione delle offerte.

1.2 Dotazioni Tecniche

Ai fini della partecipazione alla presente procedura ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nell'allegato "Disciplina del sistema di e-procurement della Regione Friuli Venezia Giulia" che disciplina il funzionamento e l'utilizzo della Piattaforma.

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
- b) disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;
- c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6 ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
 - un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
 - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
 - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
 - i. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
 - ii. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 910/14;
 - iii. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

1.3 Identificazione

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma.

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione online dell'operatore economico.

L'identificazione avviene o mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS.

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico riguardanti l'identificazione e l'accesso alla Piattaforma devono essere effettuate contattando il call center del gestore del Sistema Telematico al numero verde 800098788 (post selezione 7) da rete fissa, al numero 040 0649013 per chiamate dall'estero o da telefono cellulare, all'indirizzo di posta elettronica supporto.eappalti@appalti.regione.fvg.it.

Si precisa, inoltre, che al suddetto call center non possono essere posti quesiti di carattere amministrativo.

2. INTRODUZIONE

2.1 Ente Appaltante

Comune di Pordenone – C.so V. Emanuele II n. 64, 33170 ufficio.gare@comune.pordenone.it
<http://www.comune.pordenone.it> Tel.: +39 0434 392480; Punti di contatto: Centrale Unica di
Committenza, ufficio.gare@comune.pordenone.it

2.2 Legislazione applicabile

La gara è svolta ai sensi del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. ed è soggetta ad ogni altra disposizione nazionale e comunitaria, legislativa o regolamentare applicabile.

2.3 Informazioni e chiarimenti

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare almeno 6 (sei) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte in via telematica, utilizzando l'apposita area "Messaggi" della RdO online della Piattaforma e-Appalti FVG, previa registrazione ed abilitazione alla Piattaforma stessa.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite, ai sensi dell'art. 74, comma 4 del Codice in formato elettronico almeno 4 (quattro) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sulla Piattaforma, nell'area "Allegati" alla RDO e sul sito istituzionale dell'Ente all'indirizzo <http://www.comune.pordenone.it> - Amministrazione trasparente, sezione "Bandi di gara e avvisi pubblici", sottosezione "Appalti di lavori, servizi e forniture".

Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della Piattaforma o il sito istituzionale.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

2.4 Comunicazioni

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni di cui alla presente procedura sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici.

Le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici avvengono tramite la Piattaforma e sono accessibili nell'area messaggi della RDO, dove è possibile effettuare le comunicazioni e gli scambi di informazione. È onere esclusivo dell'operatore economico prenderne visione.

Le comunicazioni relative: a) all'aggiudicazione; b) all'esclusione; c) alla decisione di non aggiudicare l'appalto; d) alla data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario; e) all'attivazione del soccorso istruttorio; f) al subprocedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta anomala; g) alla richiesta di offerta migliorativa; h) al sorteggio, avvengono utilizzando il domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del decreto legislativo n. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS. Se l'operatore economico non è presente nei predetti indici elegge domicilio digitale speciale presso la stessa Piattaforma e le comunicazioni di cui sopra sono effettuate utilizzando tale domicilio digitale.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) e c) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

La Stazione Appaltante si riserva comunque di effettuare le comunicazioni di cui al citato art. 76 via PEC, senza utilizzo dell'area "Messaggi" della RDO online, facendo riferimento all'indirizzo PEC indicato dai concorrenti in sede di registrazione alla Piattaforma E-Appalti FVG.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC associato all'utenza utilizzata sulla Piattaforma eAppaltiFVG devono essere tempestivamente apportate alla propria utenza; diversamente la Stazione Appaltante declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

2.5 Responsabile del procedimento e Punti di contatto

Il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'articolo 31 del Codice, è l'arch. Ivo Rinaldi – ivo.rinaldi@comune.pordenone.it.

Punti di contatto per la presente procedura:

- dott.ssa Michela Baldissera (per la procedura di gara) ufficio.gare@comune.pordenone.it
- arch. Elena Vida (per la parte tecnica) elena.vida@comune.pordenone.it

2.6 Oggetto della gara

L'intervento da progettare prevede la demolizione dei fabbricati esistenti sul lato nord dell'ex "casa Balilla" destinati a palestre con spogliatoi e servizi, e la costruzione di nuove e più funzionali palestre in una disposizione planimetricamente articolata nell'area disponibile.

Completano l'opera il restauro dell'ex "casa Balilla" e la sistemazione delle aree esterne con percorsi ciclopeditoni e aree dedicate alle attività sportive e sociali all'aperto.

Il progetto definitivo, comprensivo del piano di sicurezza e coordinamento, sarà posto a base di gara per il successivo appalto integrato di progettazione esecutiva ed esecuzione dei lavori.

L'amministrazione dovrà stipulare il contratto di affidamento dei lavori entro il 30/07/2023.

In coerenza con i tempi di realizzazione delle opere del PNRR, l'opera oggetto di progettazione dovrà essere realizzata e resa fruibile entro il 31/03/2026.

L'appalto è costituito da un unico lotto poiché, ai sensi e per gli effetti dell'art. 51, Comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., la suddivisione non garantirebbe il rispetto dei principi di economicità ed efficacia nell'esecuzione del contratto e comporterebbe invece criticità tecniche nell'organizzazione ed esecuzione del servizio: un unico aggiudicatario è in grado di gestire la richiesta dell'Amministrazione contraente, assicurando unitarietà ed omogeneità nel coordinamento dei servizi da prestare. Per la quantità e tipologia di prestazioni richieste l'appalto garantisce comunque l'effettiva possibilità di partecipazione da parte delle microimprese, piccole e medie imprese.

Le prestazioni hanno per oggetto lo svolgimento dei seguenti servizi:

- Elaborazione **progetto definitivo** utilizzando la metodologia BIM, redatto in conformità al Codice, agli art. 24, 33 e seguenti del D.P.R. 207/2010 e s.m.i., ai Criteri Ambientali Minimi (CAM) e alle disposizioni specifiche impartite dal PNRR, comprensiva dei rilievi;
- Coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione** di cui all'art. 91 del D.Lgs. 81/2008 "Testo unico sulla Sicurezza" e s.m.i.;
- Direzione lavori** ai sensi dell'art. 101 del Codice, contabilità e misura dei lavori ai sensi del Capo IV del D.M. 7.05.2018 n. 49, tenuta dei libretti delle misure, giornale, e liquidazione dei

lavori, registro di contabilità, assistenza ai lavori ed assistenza alle operazioni di collaudo (documenti redatti in conformità ai disposti legislativi vigenti e cogenti);

- d) **Coordinamento della sicurezza in corso di esecuzione dei lavori**, di cui all'art. 92 del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i..

Il contratto avrà ad oggetto l'esecuzione di tutte le suddette prestazioni, con la precisazione che l'effettivo espletamento della direzione lavori e del coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione sono subordinate al reperimento delle necessarie risorse finanziarie, nulla potendo in tal caso pretendere l'aggiudicatario.

In ogni caso, secondo quanto previsto dall'art. 23, comma 11, ultimo periodo, del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. l'importo stimato a base di gara ricomprende tutti i servizi, ivi compresa la direzione lavori e il coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione.

Tra le prestazioni da rendere a cura dell'affidatario è inclusa la redazione di ogni elaborato necessario per il rilascio dei pareri e delle autorizzazioni da parte degli enti competenti e tutto quanto necessari per rendere il progetto approvabile, appaltabile e quindi cantierabile.

L'incarico dovrà essere espletato svolgendo tutti gli adempimenti attribuiti agli specifici ruoli funzionali dalle leggi e dai regolamenti vigenti in materia di lavori pubblici e di sicurezza nei cantieri, nonché nel rispetto del codice civile e della deontologia professionale.

Ai fini dell'art. 35, comma 4 del Codice, il valore massimo stimato dell'appalto è pari a € 1.066.392,31 (diconsi euro unmilionesessantaseimilatrecentonovantadue/trentuno), al netto dell'IVA e/o di altre imposte e contributi dovuti per legge.

Fasi prestazionali	CPV	Importo
Progettazione definitiva con metodologia BIM (base di gara per appalto integrato)	71221000-3	€ 411.135,77
Coordinamento sicurezza in fase di progettazione	71221000-3	€ 76.059,58
Direzione lavori e coordinamento sicurezza in fase di esecuzione	71221000-3	€ 569.196,96
Prestazioni e servizi integrativi comprensivi di spese ed oneri accessori	71221000-3	€ 10.000,00
TOTALE A BASE DI GARA		€ 1.066.392,31

La Stazione Appaltante si riserva di revocare in autotutela la procedura di gara qualora, per qualsiasi motivo, il finanziamento concesso al Comune di Pordenone nell'ambito del programma di rigenerazione urbana (M5, C2, INV 2.1) dovesse essere ritirato.

Fanno parte della documentazione relativa alla presente procedura:

- Capitolato tecnico prestazionale
- DIP (documento di indirizzo alla progettazione comprensivo dell'allegato 10 determinazione dei corrispettivi)
- Quadro esigenziale
- Progetto di fattibilità tecnica ed economica
- Capitolato informativo BIM

Ulteriori dettagli circa le specifiche del servizio sono illustrati negli atti di gara trasmessi, mediante apposita lettera di invito, unicamente agli operatori che hanno superato la fase di prequalificazione.

2.7 Durata dell'appalto

Il progetto definitivo, comprensivo del piano di sicurezza e coordinamento, dovrà essere consegnato **entro 120 giorni** dalla data di consegna del servizio stesso, anche parziale in via d'urgenza, ad opera del RUP.

Le prestazioni relative all'eventuale direzione lavori e coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione decorreranno dalla data di conferimento dell'incarico e termineranno alla conclusione delle opere come previsto dal punto 9 del Capitolato tecnico prestazionale.

2.8 Costi di pubblicazione - spese contrattuali e oneri fiscali

Le spese di pubblicazione (indicativamente ammontanti ad € 2.600,00), ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del D.M. 2 dicembre 2016 (GU 25.01.2017 n. 20), saranno a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

Saranno a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

2.9 Importo dell'appalto

L'importo a base di gara per le prestazioni oggetto del presente appalto (CPV 71221000-3), al netto degli oneri previdenziali e assistenziali e dell'I.V.A., è pari a € 1.066.392,31.

Tale importo è stato calcolato ai sensi del decreto del Ministro della giustizia 17 giugno 2016 "Approvazione delle Tabelle dei corrispettivi commisurati a livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell'art. 24, comma 8 del Codice" (in seguito: D.M. 17.6.2016).

I costi della sicurezza sono pari ad € 0,00 (zero/00), considerato che i servizi sono di natura intellettuale e che non vi sono rischi da interferenze ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.

La descrizione delle prestazioni con i relativi importi viene definita dal documento All. 10 Determinazione dei Corrispettivi, allegato al Documento di indirizzo alla progettazione.

La prestazione principale è quella relativa alla categoria E.12: Edilizia

Il corrispettivo del servizio è da intendersi onnicomprensivo di ogni onere e tributo e remunerativo di ogni attività: in nessun caso, pertanto, potranno essere addebitati alla Stazione appaltante oneri aggiuntivi o rimborsi per spese sostenute nello svolgimento del servizio, al di fuori delle somme poste a base di gara a titolo di spese e oneri accessori, quantificati come sopra indicato.

Come precisato nel Capitolato tecnico prestazionale, l'importo a base di gara comprende tutti gli oneri per la gestione del progetto con metodologia BIM, **con l'utilizzo di una piattaforma condivisa /ACDAT messa a disposizione dall'Amministrazione comunale.**

L'appalto è finanziato in parte con fondi PNRR e in parte con fondi comunali e regionali.

L'opera si articola nelle seguenti classi/categorie:

CATEGORIE D'OPERA	ID. OPERE		Costo Categorie(€)
	Cod.	Descrizione	
STRUTTURE	S.03	<i>Strutture o parti di strutture in cemento armato - Verifiche strutturali relative - Ponteggi, centinature e strutture provvisoriale di durata superiore a due anni</i>	1.791.834,00



IMPIANTI	IA.01	<i>Impianti per l'approvvigionamento, la preparazione e la distribuzione di acqua nell'interno di edifici o per scopi industriali - Impianti sanitari - Impianti di fognatura domestica od industriale ed opere relative al trattamento delle acque di rifiuto - Reti di distribuzione di combustibili liquidi o gassosi - Impianti per la distribuzione dell'aria compressa del vuoto e di gas medicali - Impianti e reti antincendio</i>	522.036,00
IMPIANTI	IA.02	<i>Impianti di riscaldamento - Impianto di raffrescamento, climatizzazione, trattamento dell'aria - Impianti meccanici di distribuzione fluidi - Impianto solare termico</i>	1.218.084,00
IMPIANTI	IA.03	<i>Impianti elettrici in genere, impianti di illuminazione, telefonici, di rivelazione incendi, fotovoltaici, a corredo di edifici e costruzioni di importanza corrente - singole apparecchiature per laboratori e impianti pilota di tipo semplice</i>	284.580,00
EDILIZIA	E.22	<i>Interventi di manutenzione, restauro, risanamento conservativo, riqualificazione, su edifici e manufatti di interesse storico artistico soggetti a tutela ai sensi del D.Lgs 42/2004, oppure di particolare importanza Distinta Ex casa del Balilla</i>	1.865.115,00
EDILIZIA	E.12	<i>Aree ed attrezzature per lo sport all'aperto, Campo sportivo e servizi annessi, di tipo complesso- Palestre e piscine coperte Distinta: palestre polifunzionali</i>	2.848.351,00
EDILIZIA	E.17	<i>Verde ed opere di arredo urbano improntate a grande semplicità, pertinentziali agli edifici ed alla viabilità, Campeggi e simili Distinta: area esterna</i>	770.000,00
SOMMANO			9.300.000,00

3 REVISIONE DEI PREZZI

La revisione prezzi non è dovuta per i primi 120 giorni contrattuali, successivamente i prezzi saranno aggiornati, in aumento o in diminuzione, in misura non superiore alla differenza tra l'indice Istat dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati, al netto dei tabacchi (c.d. FOI) disponibile al momento del pagamento del corrispettivo e quello corrispondente al mese/anno di sottoscrizione del contratto.

La revisione dei prezzi è riconosciuta se le variazioni accertate risultano superiori o inferiori al 3 per cento rispetto al prezzo originario.

La revisione dei prezzi può essere richiesta dalle parti una sola volta per ciascuna annualità.

4. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata, a pena di esclusione, da:

- a) una **garanzia provvisoria** di € 11.383,94, pari al 2% del prezzo base dell'appalto, calcolata sull'importo di € 569.196,96 previsto per la direzione lavori e coordinamento sicurezza in fase di esecuzione. Si applicano le riduzioni di cui all'articolo 93, comma 7 del Codice;
- b) una **dichiarazione di impegno**, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'articolo 93, comma 3, del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

La garanzia provvisoria è costituita:

- a) presso l'istituto incaricato del "Servizio di Tesoreria"
 - coordinate bancarie: Banca di Credito cooperativo Pordenonese e Monsile S.C. – Via Trento 1– 33082 Azzano Decimo (PN) – c/c 406632/89 Codice IBAN IT 91 F 08356 64789 0000 0006 7449.
 - coordinate postali: BANCOPOSTA Poste italiane S.p.A ccp. 12582599 intestato a Comune di Pordenone Servizio Tesoreria Codice IBAN IT55W076011250000012582599.
- b) o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice,
 - esclusivamente con bonifico o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici previsti dall'ordinamento vigente;
- c) da fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che: risponde ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385; svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie; è sottoposta a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; ha i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa rispondano ai requisiti di cui all'articolo 93, comma 3 del Codice. Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:
 - <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
 - <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
 - [http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari non abilitati.pdf](http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf)
 - http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

La garanzia fideiussoria deve:

- a) contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (stazione appaltante);
- b) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2 lettere b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 19 gennaio 2018 n. 31;
- d) avere validità per 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- e) prevedere espressamente:
 - 1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del codice civile;

2. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile;
 3. l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.
- f) essere corredata dall'**impegno del garante** a rinnovare la garanzia ai sensi dell'articolo 93, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere sottoscritte, oltre che dal concorrente, da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere inserite sulla Piattaforma in una delle seguenti forme:

- a) originale informatico, ai sensi dell'articolo 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, sottoscritto con firma digitale, o altro tipo di firma elettronica qualificata dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- b) in copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'articolo 22, commi 1 e 2, del d.lgs. n. 82/2005;
- c) in duplicato informatico dell'originale informatico conforme alle disposizioni dell'articolo 23-bis del D.lgs. n.82/2005.

In caso di bonifico il concorrente deve inserire sulla Piattaforma il documento che attesti l'avvenuto versamento in una delle forme sopra indicate. Il documento deve indicare il nominativo dell'operatore economico che ha operato il versamento stesso.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 93, comma 7 del Codice, il concorrente dichiara il possesso dei relativi requisiti.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti nella loro integrità prima della presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

5 MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma E-Appalti FVG. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare. L'offerta e l'ulteriore documentazione richiesta dagli atti di gara deve essere sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive devono essere redatte ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia è accompagnata da dichiarazione di conformità all'originale ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

L'offerta deve pervenire entro e non oltre il termine indicato nella Piattaforma telematica, a pena di irricevibilità. La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione delle stesse.

Della data e dell'ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Ogni operatore economico ha a disposizione, per la presentazione dell'offerta, una capacità pari alla dimensione massima di 52 MB per singolo file ma è consigliato di caricare allegati di 2MB o di dimensione inferiore. La Piattaforma non consente il caricamento di File con le seguenti estensioni: .bin, .exe, .dll, .pif, .bat, .cmd, .com, .htm, .html, .msi, .js, .json, .reg.

6 - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA DA PRESENTARE

Nella Piattaforma, sezione Busta amministrativa, dovrà essere inserita, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

- 1) garanzia provvisoria
- 2) impegno del fideiussore (se dovuto)
- 3) eventuale copia delle certificazioni di cui all'art. 93, comma 7 del codice che giustificano la riduzione dell'importo della cauzione
- 4) dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà contenente eventuali modifiche intervenute rispetto alle dichiarazioni rese in sede di prequalifica;
- 5) Allegato "Dichiarazioni ex art. 80" dei professionisti facenti del gruppo di lavoro, se non già dichiarate in sede di prequalifica.

Inoltre, il concorrente dovrà esercitare l'opzione sulla presenza o meno di segreti tecnici e commerciali nell'offerta tecnica.

7 - OFFERTA TECNICA – MASSIMO 80 PUNTI

Nell'area "Risposta Busta Tecnica" della RDO online dovrà essere inserita la documentazione relativa agli elementi di valutazione dell'offerta tecnica e criteri motivazionali di seguito precisati.

1. DOCUMENTAZIONE OBBLIGATORIA	ELEMENTO DI VALUTAZIONE A – PROFESSIONALITÀ E ADEGUATEZZA DELL'OFFERTA punteggio massimo 25 punti
MODALITÀ DI PRESENTAZIONE	n. 2 documenti <u>sottoscritti digitalmente</u> dal soggetto titolato a rappresentare il concorrente, uno per il sub-elemento A.1 e uno per il sub-elemento A.2

L'elemento di valutazione A è suddiviso nei seguenti sub-elementi:

- **SUB-ELEMENTO A.1 – Professionalità valutata con riferimento alla qualità architettonica, funzionale e tecnologica**
punteggio massimo attribuibile al sub-elemento: **17 punti**

Il concorrente dovrà presentare una **relazione** in cui illustra n. 3 servizi espletati negli ultimi dieci anni antecedenti la pubblicazione del bando di gara, che dimostri la sua capacità a realizzare la prestazione richiesta, nel rispetto delle sotto riportate indicazioni.

Si precisa che dovranno essere presentati, a scelta del concorrente:

- n. 3 servizi riguardanti l'intera prestazione di progettazione di livello almeno pari al definitivo e di direzione lavori per n. 3 distinti interventi;

oppure

- n. 2 servizi riguardanti l'intera prestazione di progettazione di livello almeno pari al definitivo e di direzione lavori per n. 2 distinti interventi e n. 1 servizio riguardante la prestazione relativa alla sola progettazione di livello almeno pari al definitivo.

Si precisa, inoltre, che almeno n. 1 servizio (completo o parziale) deve appartenere alla categoria EDILIZIA E.22; i restanti servizi (completi o parziali) devono appartenere alla classe e categoria: EDILIZIA E.12 o EDILIZIA con grado di complessità pari o superiore.

La relazione dovrà contenere:

- la denominazione dei progetti/interventi;
- il committente;
- la destinazione d'uso dell'immobile;
- il luogo di esecuzione;
- le date di inizio e di fine della prestazione;
- l'importo dei lavori e le classi e categorie nelle quali si suddivide l'intervento;
- il livello di progettazione eseguito e l'eventuale direzione lavori;
- l'importo contrattuale del servizio;
- la precisazione se si tratta di incarico individuale o svolto in raggruppamento (in quest'ultimo caso indicare le quote di partecipazione al raggruppamento);
- gli estremi di verifica o validazione del progetto o idonea dichiarazione del committente di buona esecuzione del servizio;
- la descrizione sintetica del progetto anche con immagini del modello realizzato, con l'evidenza di eventuali soluzioni innovative introdotte, con l'indicazione delle eventuali criticità emerse nel corso della realizzazione delle opere progettate, le risoluzioni adottate ed altri elementi ritenuti salienti.

La suddetta relazione dovrà avere le seguenti caratteristiche:

- **massimo n. 6 facciate in formato A4,**
- **scrittura in carattere Arial, corpo non inferiore a 11 punti,**
- **massimo 40 righe per facciata.**

L'eventuale superamento dei limiti di ampiezza sopra dettagliato comporterà la mancata valutazione, ai fini del giudizio della Commissione e della relativa attribuzione di punteggio, delle parti eccedenti il limite stabilito.

Oltre alla relazione è consentito presentare, per ciascuno dei tre servizi, **massimo n. 2 tavole in formato A3 per la rappresentazione grafica degli interventi** (disegni, documentazione fotografica e fotorendering).

Non verranno prese in considerazione, nè valutate dalla Commissione giudicatrice ulteriori schede formato A3 o formato A4 oltre al massimo consentito per ogni servizio.

CRITERI MOTIVAZIONALI

La Commissione valuterà più adeguate quelle offerte la cui documentazione consenta di stimare, per più aspetti, il livello di specifica professionalità, affidabilità e, quindi, di qualità del concorrente, in quanto viene dimostrato che il concorrente ha redatto progetti che, sul piano architettonico, nei termini di pregio tecnico, estetico e funzionale, di conservazione e leggibilità di edifici vincolati, di fruizione degli spazi, dei servizi rivolti agli utenti, rispondono meglio agli obiettivi che intende perseguire la stazione appaltante per l'area oggetto di intervento e che sono da ritenersi studiati con il fine di ottimizzare il costo di costruzione, di manutenzione, conservazione e gestione dell'opera, oltre che di efficacia sotto il profilo dell'erogazione dei servizi previsti, in termini di qualità, funzionalità e peculiarità estetica.

Detti servizi saranno valutati e premiati sia dal punto di vista funzionale che tecnologico, nonché di inserimento nel contesto urbano e in rapporto alle preesistenze.

- **SUB-ELEMENTO A.2 – Competenze pregresse di gestione informativa**
punteggio massimo attribuibile al sub-elemento: **8 punti**

Il concorrente dovrà presentare una **relazione** in cui illustra almeno 3 esperienze pregresse, anche diverse dai servizi proposti per il precedente sub-elemento A.1, in merito ai metodi di gestione informativa su progetti simili per natura e importo, possibilmente con le modalità indicate al paragrafo “3.9. Competenze di gestione informativa dell'affidatario” del Capitolato Informativo.

Oltre ad indicare quanto richiesto dalla tabella del sopra citato paragrafo 3.9, il concorrente dovrà esplicitare gli elementi che esprimano il grado di complessità delle 3 esperienze pregresse di gestione informativa, illustrando le prestazioni svolte e descrivendo i ruoli assunti da un qualsiasi componente la struttura di progettazione.

La suddetta Relazione dovrà essere:

- **massimo n. 4 facciate in formato A4,**
- **scrittura in carattere Arial, corpo non inferiore a 11 punti,**
- **massimo 40 righe per facciata.**

L'eventuale superamento dei limiti di ampiezza sopra dettagliato comporterà la mancata valutazione, ai fini del giudizio della Commissione e della relativa attribuzione di punteggio, delle parti eccedenti il limite stabilito.

CRITERI MOTIVAZIONALI

La commissione valuterà la completezza e l'articolazione delle attività svolte con riferimento ai contenuti riportati nel paragrafo 3.9 “Competenze di gestione informativa dell'affidatario” del Capitolato Informativo.

La premialità sarà attribuita considerando i seguenti aspetti:

- grado di complessità delle esperienze pregresse;
- globalità delle prestazioni svolte in BIM;
- ruolo assunto direttamente da un qualsiasi componente della struttura di progettazione.

2. DOCUMENTAZIONE OBBLIGATORIA	Elemento B – “CARATTERISTICHE METODOLOGICHE DELL’OFFERTA” punteggio massimo 50 punti
MODALITÀ DI PRESENTAZIONE	Documento sottoscritto digitalmente dal soggetto titolato a rappresentare il concorrente

L'elemento di valutazione B è suddiviso nei seguenti sub-elementi:

- **SUB-ELEMENTO B.1 – Proposte migliorative sotto il profilo architettonico e urbanistico**
punteggio massimo attribuibile **18 punti**.

Il concorrente dovrà illustrare le proposte migliorative al Progetto di fattibilità tecnica ed economica approvato, sotto il profilo architettonico ed urbanistico, sulla base degli obiettivi generali descritti nel Documento di Indirizzo alla Progettazione, con le risorse disponibili nel quadro economico di spesa e attuabili dal punto di vista tecnico.

CRITERI MOTIVAZIONALI

Sulla scorta della descrizione resa dal concorrente delle migliorie proposte, pur non prescindendo dalle specifiche prerogative tecniche richieste per il livello di progettazione oggetto di affidamento, la Commissione valuterà i seguenti aspetti:

- la trasversalità dei temi progettuali sviluppati in relazione a quanto espresso nel Documento di Indirizzo alla Progettazione;
- il grado di approfondimento delle soluzioni descritte;
- l'originalità e l'innovatività delle proposte;
- l'adeguatezza sotto il profilo economico e gestionale delle proposte, che dovranno essere proporzionate al PTFE approvato.

- SUB-ELEMENTO B.2 – Valore tecnico delle soluzioni progettuali proposte concernenti gli aspetti costruttivi e strutturali
punteggio massimo attribuibile **8 punti**

Il concorrente dovrà illustrare le principali tematiche che, a suo parere, caratterizzano la prestazione sotto il profilo delle soluzioni costruttive e strutturali. Tali soluzioni dovranno essere compatibili con le migliori descritte nei sub-elementi B.1 e B.3, secondo un approccio metodologico unitario al progetto, nel rispetto delle risorse disponibili nel quadro economico di spesa .

CRITERI MOTIVAZIONALI

La Commissione valuterà positivamente le proposte con cui si individuano soluzioni che consentano di ottimizzare il progetto, con particolare riguardo alle attività di progettazione costruttiva e strutturale.

Verranno valutati i seguenti aspetti:

- migliore approccio metodologico, valutato in base alle proposte di ipotesi risolutive di specifici problemi da analizzare durante lo sviluppo della progettazione riferiti, a carattere indicativo e non esaustivo, alle soluzioni costruttive volte a garantire il rispetto del comfort interno, dei tempi di realizzazione dell'opera, dell'esigenza di contenimento dei costi, della flessibilità funzionale;
- le proposte di finiture e di impiego di materiali, idonei all'uso sportivo e particolarmente prestazionali sotto gli aspetti di comfort, durabilità, innovativi sotto l'aspetto tecnologico;
- le proposte costruttive che garantiscano una minimizzazione dei costi e dei tempi di manutenzione delle opere previste, che comportino una facilità di manutenzione e rimontaggio delle componenti, nonché l'utilizzo di materiali adeguati rispetto alla qualità dell'intervento richiesto;
- altre particolari proposte progettuali che, a parere del concorrente, caratterizzano la prestazione.

- SUB-ELEMENTO B.3 - Valore tecnico delle soluzioni progettuali proposte concernenti gli aspetti impiantistici
punteggio massimo attribuibile **8 punti**

Il concorrente dovrà descrivere le principali tematiche che, a suo parere, caratterizzano la prestazione riguardo alle soluzioni impiantistiche, in coerenza con i requisiti riportati nel documento di indirizzo alla progettazione, coi limiti finanziari del PTFE e con le proposte espresse nei precedenti sub-elementi B.1 e B.2.

CRITERI MOTIVAZIONALI

La Commissione valuterà il valore tecnico delle proposte in rapporto ai seguenti aspetti:

- soluzioni per l'impianto termico e di condizionamento di grande attenzione ai consumi, come prevede il finanziamento comunitario, complete di sistema di supervisione e controllo, che si integrino pienamente con le soluzioni architettoniche proposte e che rispettino tutti i requisiti DNSH-CAM;

- soluzioni per gli impianti elettrici a basso consumo, di carattere innovativo, pensate per la specifica destinazione d'uso degli ambienti ovvero con attenzione alla modularità degli spazi e agli aspetti gestionali;
 - soluzioni per impianti tecnologici e sistemi audio, di trasmissione dati, anche per performances interattive/multimodali;
 - sistemi di sicurezza, antintrusione, videosorveglianza, di controllo degli accessi e di rilevazione incendi che siano studiati ed integrati con le soluzioni architettoniche;
 - le soluzioni impiantistiche che garantiscano una minimizzazione dei costi e dei tempi di manutenzione delle opere previste, che comportino una facilità di manutenzione e rimontaggio delle componenti, nonché l'utilizzo di materiali adeguati rispetto alla qualità dell'intervento richiesto;
 - le soluzioni impiantistiche volte all'ottimizzazione gestionale, alla minimizzazione dei costi di esercizio e di manutenzione, alla flessibilità funzionale, al livello di sicurezza di funzionamento.
- SUB-ELEMENTO B.4 – Modalità di espletamento dei servizi di progettazione, coordinamento della sicurezza e direzione lavori**
punteggio massimo attribuibile **8 punti**

Il concorrente dovrà illustrare la metodologia e l'organizzazione del lavoro di progettazione e della gestione della fase esecutiva/cantieristica delle opere progettate anche in riferimento al coordinamento della sicurezza. In particolare, dovrà essere descritta la modalità di interazione con l'impresa che si aggiudicherà la redazione del progetto esecutivo e la realizzazione dei lavori.

Con riferimento alla valutazione di questo sub-elemento andranno inseriti i curricula dei professionisti responsabili dell'esecuzione della prestazione (gruppo di lavoro). I curricula dovranno essere accompagnati da espressa dichiarazione di veridicità dei dati ai sensi del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii. e firmati digitalmente.

Per ciascun curriculum dovranno essere presentate fino ad un massimo di 3 facciate in formato A4, che potranno essere aggiunte oltre il limite delle 20 facciate indicato per la relazione metodologica.

CRITERI MOTIVAZIONALI

La Commissione valuterà positivamente le proposte con cui si individuano soluzioni che consentono di ottimizzare la concezione organizzativa, la struttura tecnico organizzativa, offrendo un'elevata garanzia della qualità nella realizzazione della prestazione del servizio di Progettazione oggetto di gara.

La Commissione valuterà in tal senso le proposte afferenti le procedure e le forme di comunicazione interne al gruppo di progettazione e di interazione/integrazione/confronto con la committenza e con l'aggiudicatario dei lavori, nonché le proposte afferenti le misure e gli interventi finalizzati a garantire la qualità della prestazione fornita ed il rispetto e controllo della tempistica.

La Commissione valuterà la consistenza e qualità delle risorse umane e strumentali messe a disposizione per lo svolgimento del servizio, la coerenza della struttura organizzativa presentata, l'efficacia dei modelli di sviluppo e gestione del progetto inerenti agli strumenti informatici messi a disposizione dall'offerente in coordinamento con quanto indicato all'interno nell'offerta di gestione informativa, le rispettive qualificazioni professionali, le principali esperienze analoghe all'oggetto del contratto, la presenza di eventuali professionalità BIM certificate.

Saranno, inoltre, valutate positivamente le modalità e i criteri che si intendono adottare per gli aspetti di coordinamento della sicurezza, nell'allestimento e nell'organizzazione del cantiere al fine dell'uso razionale degli spazi occupati e alla tutela della sicurezza dei lavoratori e di terzi.

Al fine di ottenere un punteggio per l'elemento di valutazione B, sub-elementi B.1 - B.2 - B.3 - B.4, il concorrente dovrà produrre una Relazione, organizzata in capitoli coerenti con i sub-elementi di valutazione, in cui illustrerà le proposte migliorative che ritiene di apportare al Progetto di fattibilità tecnica ed economica approvato, che dovranno essere compatibili con i requisiti indicati nel documento di indirizzo alla progettazione, con le risorse disponibili nel quadro economico di spesa e attuabili dal punto di vista tecnico.

La Relazione per l'elemento di valutazione B dovrà essere sviluppata tenendo presente che:

- le proposte migliorative non devono comportare aumento dei costi di realizzazione e non determineranno in ogni caso compenso aggiuntivo per il servizio;
- le prestazioni indicate dal concorrente nell'offerta tecnica diverranno parte integrante del contratto che l'affidatario sarà chiamato a sottoscrivere.

La suddetta Relazione dovrà essere:

- **massimo n. 25 facciate in formato A4,**
- **scrittura in carattere Arial, corpo non inferiore a 11 punti,**
- **massimo 40 righe per facciata.**

L'eventuale superamento dei limiti di ampiezza sopra dettagliato comporterà la mancata valutazione, ai fini del giudizio della Commissione e della relativa attribuzione di punteggio, delle parti eccedenti il limite stabilito.

- SUB-ELEMENTO B.5 – Completezza dell'offerta di gestione informativa
punteggio massimo attribuibile: **8 punti**

Il concorrente dovrà presentare una relazione nella quale espliciti in maniera esaustiva i seguenti aspetti dell'offerta di gestione informativa:

CARATTERISTICHE TECNICHE

- Infrastruttura hardware (rif. paragrafo 3.1.1 del Capitolato Informativo)
- Infrastruttura software (rif. paragrafo 3.1.2 del Capitolato Informativo)
- Formati da utilizzare (rif. paragrafo 3.5.1 del Capitolato Informativo)
- Specifica per l'inserimento di oggetti (rif. paragrafo 3.6 del Capitolato Informativo)

CARATTERISTICHE GESTIONALI

- Obiettivi e usi del modello in relazione alle fasi del processo (rif. paragrafo 4.1.1 del Capitolato Informativo)
- Elaborato grafico digitale (rif. paragrafo 4.1.3 del Capitolato Informativo)
- Livelli di sviluppo degli oggetti e delle schede informative (rif. paragrafo 4.2 del Capitolato Informativo)
- Definizione della struttura informativa e identificazione dei soggetti professionali (rif. paragrafi 4.3.2 e 4.3.3 del Capitolato Informativo)
- Strutturazione dei modelli disciplinari (rif. paragrafo 4.5.1 del Capitolato Informativo)
- Programmazione temporale della modellazione e del processo informativo (rif. paragrafo 4.5.2 del Capitolato Informativo)
- Denominazione dei file (rif. paragrafo 4.8.2 del Capitolato Informativo)
- Definizione delle procedure di validazione (rif. paragrafo 4.10.1 del Capitolato Informativo)
- Definizione dell'articolazione delle operazioni di verifica (rif. paragrafo 4.10.2 del Capitolato Informativo)
- Processo di analisi e risoluzione delle interferenze e delle incoerenze informative, ai diversi livelli di coordinamento (LC1, LC2, LC3) (rif. paragrafo 4.11 del Capitolato Informativo)
- Interferenze di progetto (rif. paragrafo 4.11.1 del Capitolato Informativo)
- Incoerenze di progetto (rif. paragrafo 4.11.2 del Capitolato Informativo)

- Modalità di gestione della programmazione (4D – programmazione) (rif. paragrafo 4.12 del Capitolato Informativo)
- Modalità di gestione informativa economica (5D – computi, estimi e valutazioni) (rif. paragrafo 4.13 del Capitolato Informativo)
- Modalità di gestione informativa dell'opera (6D – uso, gestione, manutenzione e dismissione) (rif. paragrafo 4.14 del Capitolato Informativo)
- Modalità di gestione delle esternalità (7D – sostenibilità sociale, economica e ambientale) (rif. paragrafo 4.15 del Capitolato Informativo)

La suddetta Relazione dovrà essere:

- **massimo n. 20 facciate in formato A4,**
- **scrittura in carattere Arial, corpo non inferiore a 11 punti,**
- **massimo 40 righe per facciata.**

L'eventuale superamento dei limiti di ampiezza sopra dettagliato comporterà la mancata valutazione, ai fini del giudizio della Commissione e della relativa attribuzione di punteggio, delle parti eccedenti il limite stabilito.

CRITERI MOTIVAZIONALI

La Commissione valuterà l'offerta di gestione informativa in ordine alla chiarezza dell'elaborato e al livello di approfondimento proposto. Inoltre, le modalità di modellazione e il flusso informativo proposti saranno valutati con riferimento a tempistiche, obiettivi, formati, ruoli, modalità di condivisione e di verifica proposti, oltre che alla coerenza con gli obiettivi descritti nel Documento di Indirizzo alla Progettazione e nel Capitolato Informativo messi a disposizione dalla Stazione Appaltante.

3. DOCUMENTAZIONE OBBLIGATORIA	ELEMENTO C – “ PREMIALITA' AMBIENTALE” punteggio massimo 3 punti
MODALITÀ PRESENTAZIONE	Documento <u>sottoscritto digitalmente</u> dal soggetto titolato a rappresentare il concorrente

Il concorrente, al fine di ottenere un punteggio nel presente elemento di valutazione, dovrà illustrare in una **relazione** le proprie proposte di attuazione dei CAM e del principio DNSH, in coerenza con le indicazioni riportate nel Documento di Indirizzo alla Progettazione.

La suddetta Relazione dovrà essere:

- **massimo n. 2 facciate in formato A4,**
- **scrittura in carattere Arial, corpo non inferiore a 11 punti,**
- **massimo 40 righe per facciata.**

L'eventuale superamento dei limiti di ampiezza sopra dettagliato comporterà la mancata valutazione, ai fini del giudizio della Commissione e della relativa attribuzione di punteggio, delle parti eccedenti il limite stabilito.

CRITERI MOTIVAZIONALI

La Commissione valuterà la descrizione che meglio evidenzia le strategie di attuazione dei CAM e del principio DNSH, che dovranno comunque essere coerenti con le indicazioni riportate nel Documento di Indirizzo alla Progettazione. Sarà attribuita maggior premialità alle soluzioni che si dimostrino concretamente attuabili e alle proposte con maggior grado di approfondimento.

4.	
-----------	--



DOCUMENTAZIONE OBBLIGATORIA	ELEMENTO D – BENEFICIO COMUNE – punteggio massimo 2 punti
MODALITÀ PRESENTAZIONE	Documento <u>sottoscritto digitalmente</u> dal soggetto titolato a rappresentare il concorrente

Il concorrente dovrà presentare una relazione che descriva dettagliatamente, anche alla luce dei principi enunciati dalla L. 208, 28.12.2015, art. 1, comma 382, gli obiettivi di beneficio comune che si impegna a perseguire, atti ad avere un impatto positivo a lungo termine sulla società civile.

La suddetta Relazione dovrà essere:

- **massimo n. 2 facciate in formato A4,**
- **scrittura in carattere Arial, corpo non inferiore a 11 punti,**
- **massimo 40 righe per facciata.**

L'eventuale superamento dei limiti di ampiezza sopra dettagliato comporterà la mancata valutazione, ai fini del giudizio della Commissione e della relativa attribuzione di punteggio, delle parti eccedenti il limite stabilito.

CRITERI MOTIVAZIONALI

Verranno valutate e premiate le proposte che garantiscano i migliori scopi di beneficio comune, con maggior impatto positivo a lungo termine sulla società civile, con particolare riferimento al rispetto della parità di genere.

AVVERTENZE

L'offerta tecnica non dovrà recare, a pena di esclusione, alcun riferimento al prezzo offerto ovvero agli elementi che consentano di desumere l'offerta economica.

Nel caso in cui nella sezione dedicata della Busta amministrativa sia stata dichiarata la presenza di segreti tecnici e commerciali, dovranno essere espressamente individuate le eventuali parti dell'offerta sottratte all'accesso (pagine/sezioni/parti di riferimento) indicandone per ciascuna l'esatta motivazione. Tale documentazione dovrà essere inserita nell'area **generica allegati all'interno della busta Offerta Tecnica.**

L'offerta tecnica costituirà parte integrante e sostanziale del Contratto d'appalto che verrà sottoscritto; conseguentemente le indicazioni e descrizioni contenute negli atti di gara dovranno intendersi automaticamente sostituite con quelle offerte dal concorrente aggiudicatario. Le proposte migliorative offerte non avranno in alcun caso effetto sull'offerta economica che resta fissa e invariata.

In ogni caso, il concorrente riconosce che quanto offerto è adeguatamente remunerato dal prezzo complessivo offerto.

8. OFFERTA ECONOMICA – ELEMENTO E – MASSIMO 20 PUNTI

Il concorrente, all'interno dell'area "Risposta Economica" della RDO on line (a cui si accede cliccando sul link "Risposta Busta Economica"), dovrà inserire quanto di seguito indicato:

1. DOCUMENTAZIONE OBBLIGATORIA	"Predisposizione della Busta economica digitale" mediante l'inserimento a video del ribasso percentuale sull'importo posto a base di gara. Punteggio massimo: 20 Punti
--------------------------------------	--

MODALITÀ PRESENTAZIONE	DI	Inserimento del ribasso percentuale offerto nell'apposita Sezione.
---------------------------	----	---

Il concorrente dovrà inserire a video, **a pena di esclusione**, all'interno dell'area Risposta Busta Economica, il ribasso percentuale offerto sull'importo posto a base di gara al netto degli oneri previdenziali e dell'Iva.

Detto ribasso deve essere espresso fino alla terza cifra decimale.

L'importo di contratto sarà disposto sulla base del ribasso percentuale inserito dal concorrente a video per la predisposizione della Busta Economica.

Sono inammissibili offerte economiche plurime o che superino l'importo a base d'asta.

AVVERTENZE

Si precisa che **tutta la documentazione** da inserire nelle buste di risposta amministrativa, tecnica ed economica di cui ai punti 6, 7, 8 del presente documento **dovrà essere sottoscritta digitalmente** dal legale rappresentante del concorrente ovvero da altro soggetto in grado di impegnare validamente il concorrente stesso e precisamente:

- nel caso di concorrente con identità plurisoggettiva non ancora costituito, la dichiarazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante o procuratore di tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio o GEIE;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE formalmente costituiti prima della presentazione dell'offerta, dal legale rappresentante o procuratore dell'impresa mandataria ovvero del Consorzio ordinario o GEIE;
- nel caso di consorzio di cui all'articolo 46, lettera f) del D.lgs 50/2016 e ss.mm.ii. dal legale rappresentante o procuratore del consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese di cui all'art. 45 lettera f) del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. aderenti al contratto di rete ai sensi dell'art. 3, co. 4-quater, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5 convertito con modifiche dalla Legge 9 aprile 2009 n.33:
 - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, dal legale rappresentante dell'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;
 - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, dal legale rappresentante dell'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché dal legale rappresentante di ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
 - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara.

Qualora i poteri del sottoscrittore non risultino dal certificato della C.C.I.A.A. (esempi: procura non iscritta nel certificato; nomina ad una carica sociale con attribuzione di poteri di rappresentanza non ancora riportata nel certificato), il concorrente dovrà produrre:

- a) in caso di procura generale o speciale: scansione della procura notarile;
- b) in caso di nomina ad una carica sociale: scansione del verbale della delibera dell'Organo sociale preposto.

La relativa procura dovrà essere inserita nell'Area generica allegati all'interno della busta dell'offerta economica.

Come da dichiarazione di cui all'Allegato 3 "Dichiarazioni integrative" già prodotta in fase di prequalifica, **l'offerta sarà vincolante per 180 giorni** dalla scadenza del termine fissato per la sua presentazione e il concorrente si impegna a mantenerla valida anche per un termine superiore, strettamente necessario alla conclusione della procedura, in caso di richiesta da parte della Stazione appaltante.

Una volta espletate le attività di predisposizione della Busta Economica digitale, il concorrente dovrà:

- i. cliccare su "Invia risposta" per trasmettere la propria offerta economica;
- ii. cliccare su "OK" per confermare l'invio.

9 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La gara è aggiudicata in modo unitario secondo il **criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa**, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ex art. 95, comma 3, lett. b) del Codice. In particolare, per la valutazione degli elementi qualitativi e quantitativi, si farà riferimento alle metodologie indicate nelle Linee guida n. 2 dell'ANAC di attuazione del Codice, approvate dal Consiglio dell'Autorità con Delibera n.1005 del 21 settembre 2016, aggiornate con Delibera del Consiglio n. 424 del 2 maggio 2018.

La procedura di valutazione prevede l'attribuzione di un punteggio di 100 punti, di cui massimo 80 punti per la qualità dell'offerta e massimo 20 punti per l'offerta economica:

ELEMENTO	CODICE ELEMENTO	PUNTEGGIO MASSIMO
OFFERTA TECNICA	A.1, A.2, B.1, B.2, B.3, B.4, B.5, C, D	80
OFFERTA ECONOMICA	E	20
TOTALE		100

Il punteggio complessivo sarà dato dalla somma tra il punteggio conseguito per l'offerta tecnica ed il punteggio conseguito per l'offerta economica.

La valutazione delle offerte sarà svolta in base agli elementi e sub-elementi di seguito riassunti:

ELEMENTO		PESO O PUNTEGGIO
ELEMENTO A	PROFESSIONALITA' E ADEGUATEZZA DELL'OFFERTA	25
A.1	Professionalità valutata con riferimento alla qualità architettonica, funzionale e tecnologica	17
A.2	Competenze pregresse di gestione informativa	8
ELEMENTO B	CARATTERISTICHE METODOLOGICHE DELL'OFFERTA	50
B.1	Proposte migliorative sotto il profilo architettonico ed urbanistico	18
B.2	Valore tecnico delle soluzioni progettuali proposte concernenti gli aspetti costruttivi e strutturali	8
B.3	Valore tecnico delle soluzioni progettuali proposte concernenti gli aspetti impiantistici	8
B.4	Modalità di espletamento dei servizi di progettazione, coordinamento	8

	sicurezza e direzione lavori	
B.5	Completezza dell'offerta di gestione informativa	8
ELEMENTO C	PREMIALITA' AMBIENTALE	3
ELEMENTO D	BENEFICIO COMUNE	2
ELEMENTO E	OFFERTA ECONOMICA	20
TOTALE		100

10 - METODO DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

10.1 Il **calcolo dell'offerta economicamente più vantaggiosa** verrà effettuato mediante applicazione del metodo aggregativo-compensatore, di cui al paragrafo VI.1 delle linee Guida n. 2 di attuazione del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. recante "offerta economicamente più vantaggiosa" approvate dal Consiglio dell'autorità Nazionale Anti corruzione con delibera n. 1005 del 21 settembre 2016 e aggiornate al D.lgs. 56/2017 con Delibera del Consiglio n.424 del 2 maggio 2018 con la seguente formula :

$$P_i = \sum [W_i * V_{ai}] / n$$

dove:

P_i = Punteggio dell'offerta i-esima

n = numero totale dei requisiti

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

V_{ai} = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero ed uno.

Il coefficiente V_{ai} pari a 0 (zero) in corrispondenza della prestazione minima possibile e pari a 1 (uno) in corrispondenza della prestazione massima offerta.

Il punteggio per ciascun elemento di valutazione e per la successiva riparametrazione sarà arrotondato alla terza cifra decimale. Eventuali arrotondamenti del terzo decimale dovranno essere di tipo matematico: se il quarto decimale è inferiore a 5 (cinque) si arrotonda per difetto, se invece è uguale o superiore a 5 (cinque) si arrotonda per eccesso.

L'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa verrà effettuata sommando i punteggi ottenuti in ogni elemento dal singolo concorrente.

La gara sarà aggiudicata al concorrente la cui offerta avrà ottenuto il punteggio totale più alto. Nel caso di più offerte che riportino un punteggio complessivo uguale, l'aggiudicazione avverrà a favore del concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio in relazione all'offerta tecnica.

Al permanere della parità, si procederà all'individuazione dell'aggiudicatario mediante sorteggio pubblico.

La Commissione giudicatrice, nella valutazione di ogni elemento e/o sub-elemento e relativa attribuzione dei coefficienti V_{ai} terrà conto dei criteri motivazionali indicati per ciascun elemento di valutazione.

10.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

Qualora il numero delle offerte sia pari o superiore a tre, il coefficiente per ciascuno degli elementi e sub elementi di valutazione suddetti verrà attribuito mediante la trasformazione in coefficienti variabili tra zero e uno della somma dei valori attribuiti dai singoli commissari mediante il "**confronto a coppie**" a ciascun concorrente per ciascuno dei criteri e sub criteri di valutazione, secondo il seguente procedimento: una volta terminati i "confronti a coppie", secondo le linee guida n. 2 paragrafo V, la Commissione provvederà a sommare i valori attribuiti per ciascuno degli elementi e sub elementi di valutazione assegnati ai concorrenti da parte di tutti i commissari. Tali

somme provvisorie vengono trasformate in coefficienti definitivi, riportando ad uno la somma più alta e proporzionando a tale somma massima le somme provvisorie prima calcolate.

Qualora il numero delle offerte sia inferiore a tre, il coefficiente per ciascuno degli elementi e sub elementi suddetti verrà attribuito effettuando la media dei coefficienti variabili tra zero ed uno attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari a ciascun concorrente per ciascuno degli elementi e sub elementi di valutazione. In tal caso la valutazione avverrà con attribuzione di un giudizio da parte dei singoli commissari che varierà da “eccellente”, “ottimo”, “buono”, “discreto”, “modesto”, “assente/irrelevante”, in base ai seguenti parametri:

Valutazione	Coefficiente	Criterio di giudizio
Eccellente	1,0	Si esclude la possibilità di offerte migliori
Ottimo	0,8	Aspetti positivi dell'offerta elevati di ottima rispondenza al contesto
Buono	0,6	Aspetti positivi dell'offerta evidenti ma inferiori a soluzioni ottimali
Discreto	0,4	Aspetti positivi dell'offerta apprezzabilmente di qualche pregio
Modesto	0,2	Appena sufficiente
Assente/Irrelevante	0,0	Nessuna proposta o miglioramento irrilevante

Una volta terminata la procedura di attribuzione discrezionale dei coefficienti, la Commissione procederà a trasformare la media dei coefficienti attribuiti a ciascuno degli elementi e sub elementi di valutazione da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le media provvisorie prima calcolate.

10.3 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

Per quanto riguarda l'elemento E “Offerta economica” (percentuale di ribasso offerto sul prezzo posto a base di gara) verrà utilizzato il metodo cosiddetto “bilineare”, secondo il quale il punteggio cresce linearmente fino ad un valore soglia, per poi flettere e crescere ad un ritmo molto limitato.

Dal punto di vista matematico la formula si presenta nel seguente modo:

$$C_i \text{ (per } A_i \leq A_{\text{soglia}}) = X (A_i / A_{\text{soglia}})$$

$$C_i \text{ (per } A_i > A_{\text{soglia}}) = X + (1,00 - X) * [(A_i - A_{\text{soglia}}) / (A_{\text{max}} - A_{\text{soglia}})]$$

dove:

- C_i** = coefficiente attribuito al concorrente *i*-esimo
 A_i = ribasso percentuale del concorrente *i*-esimo
 A_{soglia} = media aritmetica dei valori del ribasso offerto dai concorrenti
 X = 0,85
 A_{max} = valore del ribasso più conveniente

10.4 RIPARAMETRAZIONE DEI PUNTEGGI ASSEGNATI

I riparametrazione - Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari elementi, se nel singolo elemento nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene riparametrato. La c.d. “riparametrazione” si applica ai criteri di natura qualitativa nonché a quei criteri di natura quantitativa, la cui formula non consenta la distribuzione del punteggio massimo. La stazione

appaltante procederà ad assegnare al concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto su un singolo elemento il massimo punteggio previsto per lo stesso e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente.

Il riparametrazione - Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari elementi, se nel punteggio tecnico complessivo nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene nuovamente riparametrato.

11. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

La commissione giudicatrice procede all'apertura, esame e valutazione delle offerte presentate dai predetti concorrenti e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel presente allegato. Gli esiti della valutazione sono registrati dalla Piattaforma.

La commissione procede alla riparametrazione dei punteggi secondo quanto indicato al punto 10.4.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti:

- a) i punteggi tecnici attribuiti alle singole offerte tecniche;
- b) le eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Al termine delle operazioni di cui sopra la Piattaforma consente la prosecuzione della procedura ai soli concorrenti ammessi alla valutazione delle offerte economiche.

La commissione giudicatrice procede all'apertura delle offerte economiche e, quindi, alla valutazione delle offerte economiche.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, i predetti concorrenti, su richiesta della stazione appaltante, presentano un'offerta migliorativa sul prezzo entro il termine perentorio di tre giorni naturali e consecutivi. La richiesta è effettuata secondo le modalità previste all'articolo 2.4. È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta. Ove permanga l'ex aequo la commissione procede mediante sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria. La stazione appaltante comunica il giorno e l'ora del sorteggio, secondo le modalità previste all'articolo 2.4.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti i prezzi offerti.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione redige la graduatoria e comunica la proposta di aggiudicazione al RUP.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'articolo 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione, chiude la seduta dando comunicazione al RUP, che procede alla verifica dell'anomalia.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente al RUP i casi di esclusione da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;

- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

12. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Al ricorrere dei presupposti di cui all'articolo 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, anche avvalendosi qualora lo reputi necessario, della commissione giudicatrice, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anomale, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte che appaiono anormalmente basse.

E' facoltà del concorrente allegare, in sede di presentazione dell'offerta economica, le giustificazioni relative alle voci di prezzo e di costo, utilizzando a tal fine l'allegato 7 Fac-simile giustificazioni dell'offerta. La mancata presentazione anticipata delle giustificazioni non è causa di esclusione.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

13. GARANZIA DEFINITIVA

A garanzia delle obbligazioni che saranno contenute nel contratto, il concorrente aggiudicatario dovrà costituire una garanzia, a sua scelta sotto forma di cauzione o fideiussione con le modalità di cui all'art. 93 commi 2 e 3 (garanzia provvisoria) pari al 10% dell'importo di contratto, tenendo altresì conto di quanto disposto al comma 1 del citato articolo. Alla garanzia si applicano le riduzioni previste dall'art. 93 co. 7 per la garanzia provvisoria espressamente elencate nel presente documento. La fideiussione deve essere conforme agli schemi tipo di cui all'art. 103 co. 9.

La garanzia fideiussoria dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta della Stazione appaltante nonché la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, co. 2 del codice civile.

La garanzia è progressivamente svincolata a misura dell'avanzamento dell'esecuzione nel limite massimo dell'80% dell'importo iniziale garantito (art. 103 co. 5 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.). L'ammontare residuo deve permanere fino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione delle opere.

L'Aggiudicatario ha l'obbligo di reintegrare la cauzione per gli importi di cui la Stazione appaltante abbia dovuto eventualmente avvalersi durante l'esecuzione del contratto.

14. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO

L'Amministrazione aggiudica all'operatore economico che ha offerto le condizioni più vantaggiose. L'affidamento è condizionato alla verifica dei requisiti di partecipazione dell'aggiudicatario ai sensi dell'art. 85 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., all'inesistenza a carico dell'aggiudicatario stesso delle cause

di divieto a concludere contratti previste dalle normative vigenti ed alla verifica del rispetto di quanto previsto all'art. 97 comma 5 lettera d).

Il contratto avrà ad oggetto l'esecuzione di tutte le prestazioni oggetto di gara, **con la precisazione che l'effettivo espletamento della direzione lavori e del coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione sono subordinate al reperimento delle necessarie risorse finanziarie, nulla potendo in tal caso pretendere l'aggiudicatario.**

La stipulazione del contratto è comunque subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia tenuto conto di quanto disposto dall'art. 3 del decreto-legge 16 luglio 2020 n. 76

Il contratto d'appalto non conterrà la clausola compromissoria di cui al co. 2 dell'art. 209 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

L'esecuzione del contratto può avere inizio solo dopo che lo stesso è divenuto efficace. L'Amministrazione si riserva ai sensi dell'art. 8 comma 1 lettera a) del decreto legge 76 /2020 conv con mod dalla legge 120/2020 di dare avvio all'esecuzione del contratto in via d'urgenza ai sensi dell'art. 32, comma 8 del D.lgs 50/2016 e s.m.i nelle more della verifica dei requisiti di cui all'art. 80 del medesimo decreto legislativo, nonché dei requisiti di qualificazione previsti per la partecipazione alla procedura.

Tutte le spese contrattuali - bolli, eventuale imposta di registro - sono a carico esclusivo dell'aggiudicatario, senza diritto di rivalsa. Restano a carico dell'aggiudicatario le spese di pubblicità legale previste dalla normativa vigente.

15. STIPULA DEL CONTRATTO

Ad intervenuta adozione della determinazione di aggiudicazione, nel rispetto dei termini di legge, si procederà alla stipula del contratto nelle forme e nei termini di cui all'art. 32, comma 14, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii..

Alla comunicazione dell'aggiudicazione, l'Aggiudicatario è tenuto a produrre, con immediatezza e senza ritardo, i seguenti documenti:

- garanzia definitiva nella misura e nei modi previsti, ai sensi dell'art. 103, D.lgs. 50/16 e s.m.i., come precisato al precedente art. 13;
- comunicazione del conto corrente dedicato, ai sensi dell'art. 3, co. 7, L. 136/10 e s.m.i..

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario trasmette alla stazione appaltante la scansione della polizza di responsabilità civile professionale prevista dall'art. 24, comma 4, del Codice sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico e del legale rappresentante della Compagnia Assicurativa.

Ogni successiva variazione alla citata polizza deve essere comunicata alla stazione appaltante ai sensi dell'art. 5 del d.p.r. 7 agosto 2012 n. 137.

La polizza si estende anche alla copertura dei danni causati da collaboratori, dipendenti e praticanti.

La polizza delle associazioni di professionisti prevede espressamente la copertura assicurativa anche degli associati e dei consulenti.

Qualora l'aggiudicatario sia una società, trasmette la polizza di assicurazione di cui all'art. 1, comma 148 della l. 4 agosto 2017 n. 124.

La polizza, oltre ai rischi di cui all'art. 106, commi 9 e 10 del Codice, copre anche i rischi derivanti da errori od omissioni nella redazione del progetto definitivo che possano determinare a carico della stazione appaltante nuove spese di progettazione e/o maggiori costi.

Si avvisa che, nell'ipotesi di mancata presentazione della documentazione richiesta ai fini del contratto nonché nell'ipotesi in cui dalle verifiche effettuate il soggetto aggiudicatario non risulti in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla presente gara, si procederà alla decadenza dell'aggiudicazione che fino a tale momento deve intendersi sottoposta a condizione risolutiva espressa.

Nel caso in cui l'operatore economico non stipuli, decade automaticamente dall'aggiudicazione e il rapporto obbligatorio verrà scisso con comunicazione scritta della Stazione appaltante.

Si avvisa, altresì, che il venir meno dei requisiti di partecipazione dopo la stipula del contratto costituisce ipotesi di risoluzione dello stesso. Ulteriori ipotesi di risoluzione o recesso dal contratto sono disciplinate dagli artt. 108 e 109 del D.lgs. 50/2016 ss.mm.ii..

16. DOCUMENTI CHE REGOLANO L'APPALTO

I documenti contrattuali che regolano i rapporti fra le parti sono:

- la lettera d'invito e suoi allegati;
- l'offerta tecnica ed economica presentata dall'Aggiudicatario;
- le leggi, i regolamenti ed in genere tutte le norme, nessuna esclusa, che riguardano il servizio oggetto dell'appalto, ancorché non espressamente richiamate nel contratto e negli ulteriori documenti di gara.

17. PRESCRIZIONI GENERALI

La Stazione appaltante esclude un operatore economico in qualunque momento della procedura, qualora risulti che l'operatore economico si trova, a causa di atti compiuti o omessi prima o nel corso della procedura in una delle situazioni di cui all'art. 80 commi 1, 2, 4 e 5 del D.lgs. 50/2016. Ogni variazione che intervenga, anche in conseguenza di una pronuncia giurisdizionale, successivamente alla fase di ammissione, regolarizzazione o esclusione delle offerte non rileva ai fini del calcolo di medie nella procedura, né per l'individuazione della soglia di anomalia delle offerte (art. 95 comma 15).

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione

Si precisa che, ai sensi dell'art. 83 co. 9 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la **procedura di soccorso istruttorio**. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85 del Codice, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, la Stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

La Stazione appaltante si riserva la facoltà, prevista dall'art. 95 co. 12 del d.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Qualora, anche a seguito di osservazioni presentate da concorrenti, emergano irregolarità, la Stazione appaltante, in via di autotutela, si riserva di correggere e/o integrare la presente lettera di invito e altri elaborati e documenti in caso di errori o di contrasti e/o carenze rispetto a quanto previsto dalla normativa vigente in tema di appalti pubblici. Le correzioni e/o integrazioni vengono rese note a tutti i concorrenti.

La Stazione appaltante si riserva la facoltà, mediante adeguata motivazione, di annullare e/o revocare la presente lettera di invito, modificare o rinviare i termini, non aggiudicare nel caso in cui nessuna delle offerte presentate sia ritenuta idonea e/o non stipulare il contratto senza incorrere in responsabilità e/o azioni di richiesta danni, indennità o compensi di qualsiasi tipo, nemmeno ai sensi degli artt. 1337 e 1338 del Codice Civile.

Per le controversie derivanti dal contratto è competente in via esclusiva il Foro di Pordenone.

L'Amministrazione si riserva sin d'ora la facoltà ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000 di effettuare eventuali controlli a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai concorrenti al fine della relativa ammissione, fermo restando che detti controlli verranno comunque effettuati sull'aggiudicatario.

In caso di fallimento dell'Appaltatore o di risoluzione del contratto od in presenza delle altre situazioni di cui all'art. 110 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. la Stazione appaltante si riserva la facoltà di interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla presente procedura di gara risultante dalla relativa graduatoria al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento del servizio ai sensi dell'art. 110, co. 2 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

Al presente appalto si applicano le disposizioni di cui all'art. 3 della L. 13.08.2010 n. 136 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, nei confronti dell'appaltatore e dei subappaltatori e/o subfornitori.

18. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il Titolare del trattamento è il Comune di Pordenone, con sede in Corso Vittorio Emanuele II, 64, in persona del sindaco pro tempore sig. Alessandro Ciriani.

DATA PROTECTION OFFICER (D.P.O.) - Responsabile della protezione dei dati SISTEMA SUSIO SRL via Pontida 9 – 20063 Cernusco sul Naviglio (MI) - tel: 02 92345836 - email: info@sistemasusio.it

PEC: info@pec.sistemasusio.it

Con l'invio e la sottoscrizione dell'offerta, i concorrenti esprimono pertanto il loro consenso al predetto trattamento.

Il Gestore del Sistema è, in particolare, responsabile della sicurezza informatica, logica e fisica del Sistema stesso e riveste il ruolo di amministratore di sistema e, comunque, è responsabile dell'adozione di tutte le misure stabilite dal D.Lgs. 196/2003 e s.m.i. in materia di protezione dei dati personali.

L'interessato può esercitare i diritti riconosciuti dagli artt. dal 15 al 22 del Regolamento UE n.2016/679.

ALLEGATI:

- Allegato "Dichiarazione ex art. 80"

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: RINALDI IVO

CODICE FISCALE: RNLVIO66E12E473M

DATA FIRMA: 26/08/2022 13:57:23

IMPRONTA: 1E32F72699441D99D584C061664A031A4071494E677C90C1789701F051FD4058
4071494E677C90C1789701F051FD4058F220C21119ADC6E6230BB939B00F946B
F220C21119ADC6E6230BB939B00F946BDC3EF1D12CF0C639D28D29F0716D9439
DC3EF1D12CF0C639D28D29F0716D943936BE4A6ED65070E9A1BADDFAADF539AA